

# KEHTNA PÕHIKOOLI direktorile

## AVALDUS (kooli vastuvõtmiseks)



Palun vastu võtta minu laps, \_\_\_\_\_, Kehtna Põhikooli \_\_\_\_\_ klassi.  
ees- ja perekonnanimi

### ÕPILASE ANDMED<sup>1</sup>

Isikukood	_____
Aadress rahvastikuregistris	_____
Elukoha aadress	_____
Kodune keel	_____ <small>kui erineb rahvastikuregistri aadressist</small>
Kust asub õppima (kool/lasteaed)	_____

### EMA ANDMED<sup>2</sup>

Ees- ja perekonnanimi	_____
Isikukood	_____
Telefon	_____ e-post _____

### ISA ANDMED<sup>2</sup>

Ees- ja perekonnanimi	_____
Isikukood	_____
Telefon	_____ e-post _____

### HOOLDAJA VÕI EESTKOSTJA ANDMED<sup>2</sup>

Ees- ja perekonnanimi	_____
Isikukood	_____
Telefon	_____ e-post _____

### Esitatud dokumendid:

- |                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| avaldus                   | koolivalmiduskaart                |
| sünnitunnistuse koopia 3  | õpilasraamatu väljavõte           |
| x4 cm foto õpilaspiletile | hinneteleht jooksvate hinnetega   |
|                           | avalduse esitaja dokumendi koopia |

\_\_\_\_\_

Kuupäev

\_\_\_\_\_

Avaldaja nimi ja allkiri

<sup>1</sup> Isikuandmed on vajalikud õpilaste registreerimiseks ja andmete kontrollimiseks Eesti Hariduse Infosüsteemis EHIS, kool kasutab isikuandmeid sihipäraselt.

<sup>2</sup> Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus § 11 lg 1 p 2

Isikuandmete töötlemise eest vastutav töötaja Kehtna Põhikool (Staadioni tn 16 Kehtna 79001, tel 4892123, direktor@kehtnakool.ee). Isikul on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasi võtmiseks tuleb esitada avaldus e-posti aadressil direktor@kehtnakool.ee